План мероприятий по реализации проекта

«Организация оказания платных медицинских услуг»

№	Краткое описание проблемы	Мероприятия по решению	Ответственные	Срок	Ожидаемый результат
1.	Отсутствует отдельно выделенный номер телефона для записи на платные услуги для пациентов, не имеющих полиса ОМС	- Выделены два номера телефона по двум корпусам учреждения, два специалиста (администратор регистратуры) - Увеличено время работы специалиста, принимающего заявку для оказания платной услуги	Эрштадт А. А. - ведущий программист; Потоцкая Е.Г. главная медицинская сестра; Махортова В. Н. – старшая м/с специализированного отделения	20.02.2020	Легко дозвониться для предварительной записи предоставление платной услуги – экономия времени пациента
2.	Не определено время платного приема в расписании врача, администратор звонит врачам для согласования времени приема, дополнительно согласовывает с пациентом	В структуре записи в МИС выделено время для платного приема специалистов вне рабочего времени	Эрштадт А. А. - ведущий программист; Литвинова Т. С. заведующая специализированного отделения	17.02.2020	- по телефону при первичном обращении согласовано время приема по выбору пациента - экономия времени пациента; - нет необходимости перезванивать для уточнения времени приема
3.	Кабинет для заключения договора на платные услуги и прием оплаты располагается на втором этаже по корпусу Папанина, 1 – специалисты, оказывающие платные услуги, располагаются по двум корпусам учреждения – договор заключают на Папанина, 1 затем идут на прием в корпус Полярные зори, 36	Заключение договора и оплата в здании приема врача	Полищук Н. Т. – начальник ПЭО;	28.02.2020	- экономия времени пациента; - минимальные перемещения; - устранение пересечения с другими потоками пациентов на уровне регистратуры

4.	В конце рабочего дня администратор сдает наличные средства в бухгалтерию, бухгалтер отвозит наличные средства в банк	Заключен договор эквайринга со Сбербанком на установку терминала по безналичной оплате	Полищук Н. Т. – начальник ПЭО; Хлучина Т. А. – заместитель главного бухгалтера	13.02.2020	- экономия времени администратора; - экономия времени бухгалтера
5.	Нет выделенного времени для платного приема в расписании врачей	В структуре записи в МИС выделено время для платного приема специалистов вне приема пациентов по предварительной записи с соблюдением правил разведения потоков	Эрштадт А. А. - ведущий программист; Литвинова Т. С. заведующая специализированного отделения	17.02.2020	- устранение пересечения по времени с другими потоками пациентов
6.	Отсутствует протокол платного приема врача в МИС, результаты осмотра оформляются в рукописном варианте	В МИС разработаны шаблоны протоколов платного приема – результат осмотра с назначениями и рекомендациями выдается пациенту на руки на приеме	Эрштадт А. А. - ведущий программист; Литвинова Т. С. заведующая специализированного отделения	17.02.2020	- экономия времени врача; - экономия времени пациента
7.	Отсутствует возможность внесения пациентов, не имеющих полис ОМС, в МИС	Адаптирована запись в МИС	Эрштадт А. А. - ведущий программист;	17.02.2020	- возможность заполнения электронного протокола в МИС; - данные о результатах приема сохраняются в МИС – контроль качества оказания медицинской помощи; - возможность легкого учета количества принятых пациентов на платной основе (контент)

8.	Договор на предоставление услуги оформляется вручную	Разработана электронная форма договора в МИС «Ариадна»	Эрштадт А. А. - ведущий программист;	17.02.2020	- экономия времени администратора; - экономия времени пациента
----	--	--	--------------------------------------	------------	---